

MISSION

Assurer la coordination de la Cellule Communication de l'IUT et toutes les actions qui en découlent. Assurer la logistique et la mise en œuvre d'événements, en relation avec les partenaires internes et externes.

ACTIONS A MENER

- Participer à la conception du plan de communication de l'IUT et en assurer la mise en œuvre
- Contribuer au contenu rédactionnel de divers supports de communication (site internet, documents papier, etc)
- Animer les pages de l'IUT sur les réseaux sociaux (community manager)
- Participer aux actions d'informations organisées dans les lycées
- Assister la mise en œuvre des actions d'information et de communication auprès des différents publics (Journées des Universités, Journée Portes Ouvertes, Forum Poursuites d'études, salons, colloques...)
- Participer à la conception de supports vidéo
- Veiller au respect de la charte graphique
- Proposer des actions de communication interne
- Assurer le suivi des stocks des supports de communication

COMPETENCES

Savoirs sur l'environnement professionnel

- S'approprier le fonctionnement et la culture de l'établissement et ses missions
- Maîtriser les techniques rédactionnelles
- Connaître les bases de la communication et de la documentation
- Maîtriser le droit de l'information - les règles déontologiques, éthiques, juridiques de la profession (copyright, droit d'auteur)

Savoir-faire opérationnels

- Rassembler et traiter les informations
- Maîtriser les techniques d'expression écrite
- Sélectionner l'information pertinente
- Utiliser les outils du domaine (logiciels,...)
- Respecter les délais de production
- Faire respecter les chartes graphiques et typographiques
- Assurer une veille sur l'évolution des techniques de communication (TIC)

Savoir-faire comportemental

- Planifier les actions, répartir le travail en fonction des priorités
- Organiser le travail en équipe ou en réseau
- Anticiper et gérer les urgences
- Appréhender la réalisation des objectifs en mode projet
- S'informer sur les milieux professionnels concernés et l'évolution des matériels et techniques

.../...

Poste à pourvoir pour le 2 novembre 2020

Statut : contractuel 10 mois, niveau technicien (catégorie B)

Pour candidater, veuillez adresser CV et lettre de motivation, par courriel uniquement, à :
iutlps-intracom@unistra.fr